

**【 ランチョンセミナー募集要項 Sponsorship Opportunities 】**

1. 名称: 第 25 回 DIA クリニカルデータマネジメント・ワークショップ  
Event: 25th DIA Japan Annual Workshop for Clinical Data Management
2. 期間: 2022 年 3 月 2 日(水)~4 日(金)  
Date: March 2-4, 2022  
(予想参加者数: 150~250/ Expected number of participants: 150-250)
3. ランチョンセミナー : 20 分 × 残り 1 枠  
3 月 2 日(水) ①11:50-12:10、②13:05-13:25  
3 月 3 日(木) ③11:45-12:05、④13:35-13:55  
3 月 4 日(金) ⑤11:45-12:05、⑥13:05-13:25  
Luncheon Seminar: 20 minute seminar  
Wednesday, March 2 ①11:50-12:10, ②13:05-13:25  
Thursday, March 3 ③11:45-12:05, ④13:35-13:55  
Friday, March 4 ⑤11:45-12:05, ⑥13:05-13:25
4. 参加者情報: ランチョンセミナーの参加者情報を、各スポンサー企業にご提供します。  
Details of attendees participating in the luncheon seminar will be shared with sponsoring companies.
5. スポンサー費用: 1 枠 165,000 円(税込み)に加え、ランチョンセミナー参加者に参加特典として配布する Starbucks eGift(500 円/1 人)の実費をご負担いただきます。  
Fee: 165,000 JPY (inclusive of 10% consumption tax). Sponsoring company to cover costs of providing a Starbucks eGift (500 yen) to each luncheon seminar attendee.
6. スポンサー企業概要:  
スポンサー企業の簡単な紹介文および連絡先を、ワークショップの前に参加者にご案内いたします。  
下記の要領にて、貴社の概要を **2 月 18 日(金)**までに DIA Japan 鈴木([Yayoi.Suzuki@DIAglobal.org](mailto:Yayoi.Suzuki@DIAglobal.org)) までお送りいただきますようお願い申し上げます。  
スポンサー企業名 (英語ならびに日本語の両方)、紹介文 (日本語で 220 字、もしくは英語で 100 ワード以内)、ご連絡先 (ご担当者名、E メールアドレス、電話番号を半角英数字にてご記載ください)  
  
Sponsor's Profile: A brief introduction (up to 100 words in English / 220 characters in Japanese) and contact information (company name, email address, phone number) will be included in the pre-event email sent to registrants. Profiles should be sent to the DIA Japan office via e-mail ([Yayoi.Suzuki@DIAglobal.org](mailto:Yayoi.Suzuki@DIAglobal.org)) **by Friday, February 18, 2022.**